



Je veux demander une bourse pour mon enfant au collège ou au lycée

Je consens à l'étude automatique de mon droit à bourse lors de l'inscription de mon enfant dans EduConnect (en juin / juillet).

OU

Je fais ma demande en ligne à la rentrée (en septembre / octobre) dans EduConnect.

OU

Je complète un dossier papier à la rentrée (en septembre / octobre).

Qu'est-ce qu'une bourse de collège et de lycée ?

Les parents ou tuteurs doivent payer une partie des études de leur enfant au collège et au lycée. Cela s'appelle les frais de scolarité.



Parfois, les parents peuvent avoir de l'aide pour payer ces frais de scolarité.



Pour demander cette aide, il faut faire une demande.

Cela s'appelle demander « une bourse » de collège et de lycée.

Je peux faire cette demande sur Internet sur EduConnect.

Il faut donner des informations sur ma situation, par exemple : l'ensemble des revenus déclarés aux impôts par ma famille. Cela s'appelle le **revenu fiscal de référence**.



Qu'est-ce qu'EduConnect ?

EduConnect est un site internet qui me permet de faire des démarches pour la scolarité de mon enfant.

Je peux par exemple inscrire mes enfants au collège ou au lycée sur Educonnect et demander une bourse.

Si je n'ai pas encore de compte dans EduConnect :

- Je vais à la page 4 de ce document
- « **Je n'ai pas encore de compte EduConnect** ».
- Je suis les explications pour créer mon compte.

Si j'ai déjà un compte dans EduConnect :

- Si je suis en période d'inscription (de juin à début juillet): je vais à la page 6 de ce document pour accepter l'étude de mon droit à bourse et je suis les 3 étapes.
- Si je suis dans la période de rentrée (septembre / octobre) : je vais à la page 8 pour faire ma demande de bourse en ligne et je suis les 3 étapes.
- Si je suis dans la période de rentrée (septembre / octobre) et que je souhaite faire une demande papier : je vais à la page 11 pour faire ma demande de bourse papier

Je dois avoir avec moi :

- Mon identifiant et mon mot de passe EduConnect.
Je les ai déjà utilisés pour aller sur EduConnect.
- Mon dernier avis d'imposition de revenus.
- Ou ma dernière déclaration d'impôt sur le revenu.

Je n'ai pas encore de compte EduConnect

Étape 1 : je crée un compte EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. Je clique en bas de la page sur « **je n'ai pas de compte** »

3. J'écris :

- **mon nom et mon prénom**
- **mon numéro de téléphone portable.**
C'est le numéro de téléphone portable que j'ai donné à l'école.
- Avec ce numéro de téléphone, EduConnect me reconnaît.

4. Je clique sur « **suivant** ».

5. Je reçois un code sur mon téléphone.

6. J'indique le code sur EduConnect. Je clique sur « **Suivant** ».

1

Responsable d'élève

Je me connecte avec mon compte EduConnect

Identifiant Identifiant oublié? →

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe Mot de passe oublié? →

Se connecter

[Je n'ai pas de compte →](#)

3

4

Responsable d'élève

Activation du compte

L'activation est réservée aux responsables des élèves

Pour activer votre compte, vous devez d'abord confirmer votre identité et renseigner le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte.

Je confirme mon identité

Nom

Prénom

Je renseigne mon n° de téléphone portable

Indiquez le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte.

N° de téléphone portable

Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicateur régional.

FR +33 - 6 12 34 56 78

[Précédent](#) [Suivant](#)



6

Responsable d'élève

Activation du compte

Un code de sécurité a été envoyé

Nous venons de vous envoyer un code de sécurité (valable 20 min) au +33 6 12 34 56 78

Je saisis le code de sécurité reçu par SMS

Code de sécurité

Je n'ai pas reçu le SMS

Renvoyer le SMS →

[Précédent](#) [Suivant](#)

7. Je vérifie les informations qu'EduConnect affiche. Je clique sur « **confirmer** »

7



8. EduConnect me donne mon identifiant.

Je note mon identifiant

pour m'en souvenir la prochaine fois.

8



9. EduConnect me demande de créer un mot de passe. **Je crée mon mot de passe.**

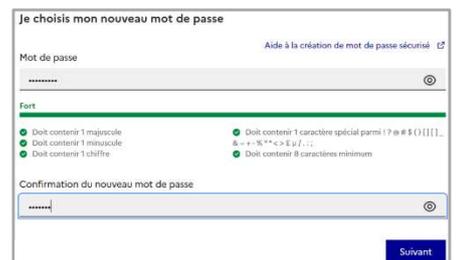
Je note mon mot de passe →



pour m'en souvenir la prochaine fois.

9

10



10. J'écris une 2ème fois mon mot de passe.

Je clique sur « **Suivant** ».

Je consens à l'étude automatique de mon droit à bourse

Étape 1 : je vais sur le site EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. J'écris :

- Mon identifiant
- Mon mot de passe Quand je vais sur ce site, j'utilise **toujours** le même identifiant et le même mot de passe

3. Je clique sur « **Se connecter** »

4. J'arrive sur la page d'accueil

- Je clique sur Mes services > Inscription
- Je lis le message d'information de l'établissement
- Je clique sur « **J'inscris mon enfant dans cet établissement** »

5. Je complète les trois premières étapes de l'inscription en ligne

The image contains two screenshots of the EduConnect website. The first screenshot, labeled with a circled '1', shows the login page for 'Responsable d'élève'. It has a title 'Je me connecte avec mon compte ÉduConnect' and two input fields: 'Identifiant' (with a hint 'Identifiant au format p.nomXX') and 'Mot de passe' (with a hint 'Mot de passe oublié?'). There is a 'Se connecter' button and a link 'Je n'ai pas de compte'. A keyboard icon is in the top right. The second screenshot, labeled with a circled '4', shows the 'Mes services' page. The main content is titled 'Pour la rentrée 2024' and includes an 'Information' section with five numbered steps: 1. Choisir des enseignements facultatifs, 2. Mettre à jour les informations administratives, 3. Mettre à jour les informations de votre enfant, 4. Accepter ou non l'étude automatique de votre droit à bourse, 5. Valider l'inscription. A button 'J'inscris mon enfant dans cet établissement' is at the bottom.

Étape 2 : j'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse

1. J'accepte l'étude automatique de mon droit à bourse.

2. J'écris :

- Mon deuxième prénom et troisième prénom si j'en ai sur ma carte d'identité
- Ma date et mon pays de naissance
- Et si je suis né en France, mon département et ma commune de naissance

3. Si je vis en concubinage :

je coche la case « **Je vis en concubinage** »

Je complète les informations pour mon concubin

4. Je coche la case « **Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes.** » et je clique sur « **étape suivante** »

5. Je relis toutes les informations.

- Je vérifie qu'elles sont justes
- Je clique sur « **valider** »

1

Étude automatique du droit à bourse

Si vous avez la charge de l'enfant que vous inscrivez (nourriture, logement, habillement), nous pourrions étudier si vous avez droit à une bourse pour son année scolaire.

Pour cela, il vous suffit de compléter -sur la page suivante- votre état civil (prénoms, date et lieu de naissance) et celui de votre concubin(e) si vous êtes dans cette situation. Ces informations sont indispensables pour nous permettre de récupérer automatiquement vos données fiscales nécessaires. En acceptant cette étude automatique, vous n'aurez pas besoin de faire une demande de bourse à la rentrée. Pour en savoir plus sur l'étude automatique de droit à bourse (page education.gouv.fr)

Étape précédente OUI, j'accepte Non, Je refuse



2

Étude automatique du droit à bourse

(1) Réponse obligatoire
(2) Modification non autorisée

Votre identité

Vous êtes **Civilité** **Prénom Nom de famille** (Nom d'usage si présent), responsable de l'élève
Prénom Nom (lien avec l'élève).

Prénom 2
À remplir s'il est différent du prénom 1

Prénom 3
À remplir s'il est différent du prénom 2

Date de naissance (1)
Jour Mois Année

3 **Pays de naissance (1)**
Sélectionner un pays

Département de naissance (1)
Sélectionner un département

4 **Commune de naissance (1)**
Sélectionner une commune

Situation de famille (1)

Je vis en concubinage Je ne vis pas en concubinage

Vous êtes en concubinage si vous vivez en couple, sous le même toit sans être marié ou pacé (dans ce cas, vous payez vos impôts séparément).

Vous obtiendrez une réponse au cours du 1^{er} trimestre de l'année scolaire.

Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes.

Étape précédente Étape suivante

5

En résumé...

Vous venez d'approuver la confirmation de l'inscription de votre enfant en 1^{er} et 2^{es} sc. & techno. sante & social utilis, unités localisées pour l'inclusion scolaire au :
LYCEE

Vos souhaits d'enseignement

Au lycée, votre enfant pourra bénéficier de l'enseignement suivant, selon les possibilités de l'établissement.
Formation : 1^{er} et 2^{es} sc. & techno. sante & social utilis, unités localisées pour l'inclusion scolaire.

Enseignement(s) optionnel(s) :

- Cinéma-Audiovisuel
- Danse
- Latin

La langue vivante Espagnol suivie actuellement n'est pas proposée par l'établissement d'accueil de votre enfant. Merci de prendre contact avec le secrétariat au 06 00 00 00 00.

Étude automatique de votre droit à bourse

Vous avez accepté l'étude automatique de votre droit à bourse.
Vous obtiendrez une réponse au cours du premier trimestre de l'année scolaire.

ÉTAPE PRÉCÉDENTE VALIDER

Je fais ma demande en ligne dans EduConnect

Étape 1 : je vais sur le site EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. J'écris :

- Mon identifiant
- Mon mot de passe

Quand je vais sur ce site j'utilise **toujours** le même identifiant et le même mot de passe

3. Je clique sur « **Se connecter** »

4. J'arrive sur la page d'accueil

- Je clique sur « **Demande de bourse** »
- Je vérifie que les informations sont justes. Je peux modifier s'il y a des erreurs

5. Je clique sur « **je fais ma demande en ligne** »



1 Responsable d'élève

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

Identifiant Identifiant oublié? →

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe Mot de passe oublié? →

Se connecter

Je n'ai pas de compte →

Mes services

Mes services

Actualités

Demande de bourse

Inscription

Fiche de renseignements

Mes documents

Paiement des factures

Lienet sociale du CP à la 3e

Message de l'établissement

Bonjour,

Bienvenue sur cette application qui est très importante car elle vous permettra de :

- Faire vos vœux d'orientation, après la 3ème et de les suivre.
- Faire vos demandes de bourses pour tous les niveaux de classe.

Nous restons à votre disposition et vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations respectueuses.

Mes services

Mes coordonnées

Ma demande

Je fais ma demande en ligne

Étape 2 : je donne les informations demandées

1. Je donne mon numéro fiscal.

1

Mes services

Récupération de mes informations fiscales

Numéro fiscal*

2. Pour trouver mon numéro fiscal, je regarde sur ma déclaration d'impôts sur le revenu. Mon numéro fiscal a 13 chiffres.

2

N°2042 K
cerfa
N°10330 * 15

DÉCLARATION PRÉREMPLIE
REVENUS

VOS IDENTIFIANTS POUR DÉCLARER SUR IMPOTS.GOUV.FR

VOTRE N° FISCAL	N° FISCAL DE VOTRE CONJOINT	N° TÉLÉDECLARANT
1234567891234		1234567

3. Je clique sur « **étape suivante** »

3

ÉTAPE SUIVANTE

4. Je relis les informations

a. Ces informations sont transmises par les impôts.

b. Ce site est sécurisé.

Cela veut dire que personne d'autre que moi ne peut voir ces informations.

4

5

Mes services

Mes informations fiscales

Votre revenu fiscal de référence

Votre statut matrimonial

Votre situation familiale

Nombre d'enfants à votre charge

Vous vivez en concubinage ?

5. Si je vis en concubinage : je sélectionne « **oui** ».

Je dois donner le numéro fiscal de mon concubin, qui est sur sa déclaration d'impôt.

6. Je clique sur « **étape suivante** »

6

ÉTAPE SUIVANTE

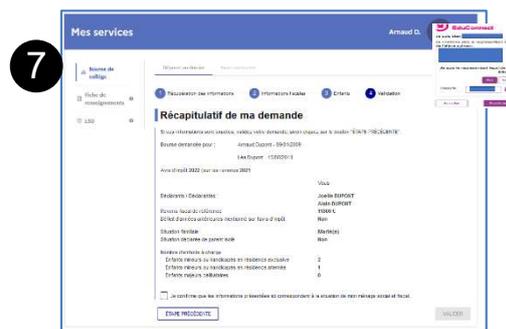
7. Je relis toutes les informations.

a. Je vérifie qu'elles sont justes.

b. Je coche la case « **je confirme que les informations présentées ici correspondent à la situation de mon ménage social et fiscal** ».

c. Je clique sur « **valider** ».

d. Si je ne suis pas d'accord, je clique sur « **annuler** »

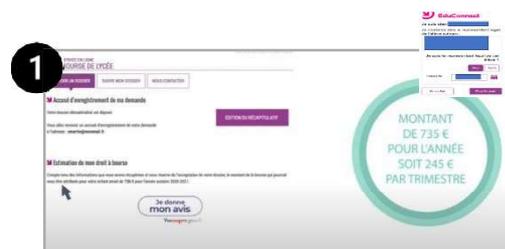


Étape 3 : je vois si j'ai droit à la bourse

1. Je vois sur la page si j'ai droit à la bourse.

Le montant de la bourse est écrit.

C'est l'aide que je recevrai à la prochaine année scolaire.



2. **Je reçois un e-mail** qui confirme la demande de bourse.

Je complète un dossier papier à la rentrée

- Je récupère en établissement ou je télécharge en ligne le dossier papier
 « **Formulaire de demande de bourse** »

Pour télécharger le formulaire en ligne, je vais sur

<https://www.education.gouv.fr/les-bourses-de-college-et-de-lycee-326728>

- Je complète les informations sur mon enfant et moi-même

1. Les membres de la famille

L'élève pour lequel vous demandez la bourse

Son nom : _____

Ses prénoms : _____

Filles Garçon

Sa date de naissance : ____ / ____ / ____ Son département de naissance : ____

Son pays de naissance : _____

Sa nationalité : française d'un pays de l'union européenne d'un autre pays

Classe fréquentée par l'élève : _____

Si l'élève est sous tutelle administrative indiquez l'organisme : _____

Vous même

la mère le père autre personne en charge de l'élève

Votre nom de naissance : _____

Votre nom d'usage (si différent) : _____

Votre prénom : _____

Votre adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse mail : _____

Exercez-vous une activité professionnelle ? Oui non

Profession : _____

Vous êtes : marié(e) pacsé(e) en concubinage² divorcé(e) veuf(ve) célibataire

1. Articles R. 531-1 à D. 531-12 et D. 531-42 à D. 531-43 du Code de l'éducation
 2. Nous considérons que vous vivez en concubinage si vous partagez avec votre partenaire votre domicile sans avoir le même avis d'imposition.

cejrp N° 12539*13 Page 3 / 5

- Je dépose le dossier complété à l'établissement avec les documents demandés.